

+1 Nächste Buchung sichert die Durchführung! ⓘ

Souverän Präsentieren und Moderieren (Praxis-Workshop)

Selbstbewusst agieren bei Präsentationen, in Meetings und Verhandlungen

Beginn: 06.10.2026 - 09:00 Uhr	 Ostfildern	Veranstaltungsnr.: 35961.00.008	Präsenz
Ende: 07.10.2026 - 16:30 Uhr		Leitung	EUR 1.250,00 (MwSt.-frei)
Dauer: 2,0 Tage		<u>Jost Wittmann</u>	Mitgliederpreis ⓘ
		Seminare – Training – Beratung	EUR 1.125,00 (MwSt.-frei)

BESCHREIBUNG



Wertvolle Ergebnisse verdienen es adäquat dargestellt zu werden. Sei es als Führungskraft oder Projektmitarbeiter: sie sind im Beruf gefordert ihre Ergebnisse und Entscheidungen zu präsentieren, Sitzungen vorzubereiten und zu leiten. Dabei ist der geschickte Einsatz von Medien und Moderationsmethoden essenziell, um komplexe Sachverhalte auf den Punkt zu bringen, sie adressatengerecht zu präsentieren und in der Moderation Zustimmung zu erwirken.

Ziel der Weiterbildung

Dieses Intensivtraining gibt Ihnen Impulse in Ihren Präsentationen und Moderationen Ihre Stärken souverän einzusetzen und damit Ihr Publikum auf Ihre Seite zu ziehen. Sie werden zielorientiert auf Ihre Aufgabe als Präsentator / Moderator vorbereitet. Dazu bekommen Sie Feedback zu Ihrem Präsentationsstil (inkl. Videoanalyse Ihres Auftritts), und erhalten Anregungen Ihre authentische Wirkung zu stärken und überzeugend zu argumentieren. Neben den rhetorischen Skills gehört auch der angemessene Medieneinsatz über Beamer und Power Point hinaus zum erfolgreichen Moderieren. Des Weiteren werden verbale und non-verbale Anteile in der Kommunikation betrachtet. Abgerundet wird das Seminar durch eine Vorstellung zweier Kreativtechniken für die Moderations-Situation.

Durch die bewusst begrenzte Teilnehmerzahl ermöglichen wir allen Teilnehmenden, die neu erlernten Tools und Skills live auszuprobieren, und mit Hilfe der Video-Analysen ein direktes Anwendungs-Feedback zu erhalten.

IMMER TOP!

Unser Qualitätsversprechen



Seit über 65 Jahren gehört die Technische Akademie Esslingen (TAE) mit Sitz in Ostfildern – nahe der Landeshauptstadt Stuttgart – zu Deutschlands größten Weiterbildungs-Anbietern für berufliche und berufsvorbereitende Qualifizierung im technischen Umfeld. Unser Ziel ist Ihr Erfolg. Egal ob Seminar, Zertifikatslehrgang oder Fachtagung, unsere Veranstaltungen sind stets abgestimmt auf die Bedürfnisse von Ingenieuren sowie Fach- und Führungskräften aus technisch geprägten Unternehmen. Dabei können Sie sich stets zu 100 Prozent auf die Qualität unserer Angebote verlassen. Warum das so ist?

PROGRAMM

Dienstag, 6. und Mittwoch, 7. Oktober 2026
9:00 bis 12:15 und 13:15 bis 16:30 Uhr

Typisierung von Präsentations- und Moderations-Anlässe und deren Ziele

Präsentation / Moderation in der Situation: Ich – das Thema – die Gruppe: ein “Mini-Leitfaden”

Die drei Erfolgsfaktoren einer erfolgreichen Präsentation und meine “Stellschrauben”

- Die Macht meiner persönlichen Wirkung: Gestik, Mimik, Körpersprache, stimmliche Wirkung
- Rhetorische Skills: Visuell formulieren, Wirksprache, Betonung, Modulation, Wege aus der “Äähm”-Krankheit, Verbaler Müll
- Struktur der Präsentation: Was gehört Wohin? (die fünf Phasen) Hinweise zur adressatengerechten Aufbereitung komplexer Inhalte: “Make It SICC”
- Auswahl und Einsatz von Präsentationsmedien
- Umgang mit Lampenfieber: “Auf die Schlachtbank oder auf die Bühne?”
- Einwände: Gelegenheit oder Störung: über den Umgang mit schwierigen Zeitgenossen

Meetings erfolgreich moderieren:

- zielgerichtete Vorbereitung auf die Funktion und Aufgabe des Moderators
- Effektiver Einsatz von Kommunikationstechniken:
 - Fragetechniken
 - Argumentationsaufbau
- Vorstellung verschiedener Visualisierungstechniken
- Einblick in zwei Kreativtechniken:
 - 635-Methode
 - Perspektivisches Denken

Praxistransfer

- Übungen, Rollenspiele und Workshop mit Video-Analysen des eigenen Auftritts bei Moderation/Präsentation

TEILNEHMER:INNENKREIS

Mitarbeiter:innen, Fach- und Führungskräfte aus allen Unternehmensbereichen, die im Meeting oder im Workshop erfolgreich und überzeugend präsentieren und moderieren wollen.

REFERENT:INNEN

Jost Wittmann



Jost Wittmann Seminare – Training – Beratung
 Seit mehr als 30 Jahren als Trainer erfolgreich.
 Vorher bei amerikanischen Firmen im Vertrieb von wissenschaftlichen Instrumenten; Führungsperson mit internationaler Verantwortung.
 Themengebiete und Arbeitsschwerpunkte:

- Projektmanagement (mit allen Facetten)
- Persönliche Kompetenzen (z.B. Train-The-Trainer; Präsentation; Kommunikation,...)
- Führungstrainings (z.B. Situatives Führen; Behandlung von Abwesenheiten,...)

VERANSTALTUNGSORT UND HOTEL

Technische Akademie Esslingen

An der Akademie 5
 73760 Ostfildern



[📍 Anfahrt](#)

Die TAE befindet sich im Südwesten Deutschlands im Bundesland Baden-Württemberg – in unmittelbarer Nähe zur Landeshauptstadt Stuttgart. Unser Schulungszentrum verfügt über eine hervorragende Anbindung und ist mit allen Verkehrsmitteln gut und schnell zu erreichen.

Hotelübernachtung benötigt?

Über den nachfolgenden Link finden Sie nahegelegene Hotels in direkter Umgebung zu TAE-Konditionen:

[🔗 Hotelbuchung](#)

GEBÜHREN UND FÖRDERMÖGLICHKEITEN

Die Teilnahme beinhaltet [Verpflegung](#) sowie ausführliche Unterlagen.

Preis:

Die Teilnahmegebühr beträgt:

1.250,00 € (MwSt.-frei)

Fördermöglichkeiten:

Für den aktuellen Veranstaltungstermin steht Ihnen die [ESF-Fachkursförderung](#) leider nicht zur Verfügung.

Für alle weiteren Termine erkundigen Sie sich bitte vorab bei unserer [Anmeldung](#).

Andere Bundesland-spezifische Fördermöglichkeiten finden Sie [hier](#).

Inhouse Durchführung:

Sie möchten diese Veranstaltung firmenintern bei Ihnen vor Ort durchführen? Dann fragen Sie jetzt ein individuelles [Inhouse-Training](#) an.