

Die schlanke QM-Dokumentation

„So viel wie nötig, so wenig wie möglich“

Beginn: 01.12.2026 - 09:00 Uhr	 Ostfildern	Veranstaltungsnr.: 36218.00.004	Präsenz
Ende: 02.12.2026 - 16:30 Uhr		Leitung	EUR 1.230,00 (MwSt.-frei)
Dauer: 2,0 Tage		<u>Dipl. Betriebswirtin (FH) Stefanie Gertz</u>	Mitgliederpreis ⓘ
		Integrierte Managementsysteme	EUR 1.107,00 (MwSt.-frei)

BESCHREIBUNG

Dokumentation ist heute ein entscheidender Schlüssel zum Erfolg für Unternehmen. Sie bewahrt wertvolles Wissen, sorgt für reibungslose Abläufe und stärkt Ihre Position in rechtlichen Auseinandersetzungen. Doch viele Betriebe kämpfen mit dem hohen administrativen Aufwand, den die Dokumentation mit sich bringt. Das können Sie jetzt ändern! Wir zeigen Ihnen, wie Sie eine schlanke und äußerst effiziente Dokumentation aufbauen – nach dem Prinzip „so viel wie nötig, so wenig wie möglich“. Entdecken Sie die Möglichkeiten, die Ihnen die ISO 9001 bietet, und setzen Sie moderne Werkzeuge ein, um die Dokumentation zu einem unverzichtbaren Teil Ihres Unternehmens zu machen. Sie erfahren auch, wie Sie künstliche Intelligenz (KI) gezielt einsetzen können, um diese Prozesse noch effizienter zu gestalten.

Ziel der Weiterbildung

Sie sind nach dem Seminar in der Lage:

- eine mitarbeitergerechte, normkonforme Dokumentation aufzubauen
- einfache und pragmatische Dokumentationslösungen zu finden
- aus verschiedenen einzelnen Dokumenten ein „System“ zu erstellen
- den Nutzen von diversen Softwarelösungen für Ihre Organisation einzuschätzen
- künstliche Intelligenz einzusetzen, wo immer es sinnvoll ist
- einen schnellen Zugriff und eine ansprechende Optik zu erzeugen, und damit für größere Akzeptanz zu sorgen
- den Grundstein für ein gelebtes Managementsystem zu legen, bei dem jeder den Überblick behält

HINWEIS

Bitte bringen Sie ein Laptop oder Pad mit.

IMMER TOP!

Unser Qualitätsversprechen



Seit über 65 Jahren gehört die Technische Akademie Esslingen (TAE) mit Sitz in Ostfildern – nahe der Landeshauptstadt Stuttgart – zu Deutschlands größten Weiterbildungs-Anbietern für berufliche und berufsvorbereitende Qualifizierung im technischen Umfeld. Unser Ziel ist Ihr Erfolg. Egal ob Seminar, Zertifikatslehrgang oder Fachtagung, unsere Veranstaltungen sind stets abgestimmt auf die Bedürfnisse von Ingenieuren sowie Fach- und Führungskräften aus technisch geprägten Unternehmen. Dabei können Sie sich stets zu 100 Prozent auf die Qualität unserer Angebote verlassen. Warum das so ist?

PROGRAMM

Dienstag, 1. und Mittwoch, 2. Dezember 2026
9:00 bis 16:30 Uhr, inkl. Pausen

Einleitung und Aktuelles zur ISO 9001

Dokumentation normkonform

- Elemente einer QM-Dokumentation
- Dokumentationsanforderungen nach ISO 9001 und ISO 10013

Dokumentation und Rechtskonformität

- rechtliche Anforderungen einplanen und einfordern

Dokumentation als Wegweiser für Mitarbeitende

- das Leitbild zur Steuerung Ihres Unternehmens
- Gruppenarbeit mit eigenen Beispielen

Ihr Projekt zur Neugestaltung der Dokumentation

- Wie wird aus einzelnen dokumentierten Informationen ein System?
- Vorgehensweisen und Stolpersteine
- Gestaltungsmöglichkeiten anhand von Beispielen aus der Praxis

Sinnvoller Einsatz künstlicher Intelligenz (KI)

- Wie kann KI unsere Arbeit im Qualitätsmanagement unterstützen?
- Gestaltung von Dokumenten mithilfe von KI
- Gruppenarbeit zum Einsatz von KI

Transparenz trotz unterschiedlichster Anforderungen

- besondere Anforderungen eines integrierten Managementsystems
- alle Forderungen auf einen Blick – die Prozesskarte schafft Klarheit
- Fit für die Zukunft – ein System ohne Limit

Einsparpotenziale erkennen und nutzen

- Stolpersteine und Schwachstellen erkennen und beseitigen
- Motivation der Mitarbeitenden durch aktive Mitgestaltung

Unterstützende Softwarelösungen bewerten und nutzen

- mit einfachen Mitteln Transparenz und Akzeptanz schaffen
- Einsatz verschiedener Softwareprodukte anhand von Beispielen

TEILNEHMER:INNENKREIS

Das Seminar richtet sich an alle Personen, die sich mit Qualitätsmanagement befassen, an künftige Qualitätsbeauftragte, Abteilungs-/Bereichsverantwortliche, interne Auditoren oder auch Beratungsunternehmen, sowie weitere interessierte Personen, die dem Qualitätsmanagement zuarbeiten wollen.

REFERENT:INNEN

Dipl. Betriebswirtin (FH) Stefanie Gertz

Integrierte Managementsysteme

Stefanie Gertz ist selbstständige Unternehmensberaterin seit 2003 und Businesscoach seit 2019. Sie betreut Unternehmen in Phasen der Entwicklung und Veränderung, betreut QM-Systeme nach ISO 9001 und hält Seminare für Unternehmen der Produktion, Dienstleistung und des Gesundheitswesens. Sie führt zudem Audits nach Kundenspezifikation durch. Maßgeschneiderte Leistungen für Ihre Kunden zeichnen Sie besonders aus.

Interimsmanagement Bildungsanbieter (2010)

Unternehmensberaterin selbständig, Neuss, später Alpen (2003)

Unternehmensberaterin angestellt, Essen (2000)

Dipl. Betriebswirtin (FH), Dipl. Informatikerin (FH), FOM Neuss
Kaufmännische Leiterin in einem mittelständischen Handwerksunternehmen, Wuppertal
Ausbildung zur Groß- und Außenhandelskauffrau, Wuppertal

Weitere Veranstaltungen

[Qualitätsmanagementbeauftragter*](#)

VERANSTALTUNGSORT UND HOTEL

Technische Akademie Esslingen

An der Akademie 5
73760 Ostfildern



[↗ Anfahrt](#)

Die TAE befindet sich im Südwesten Deutschlands im Bundesland Baden-Württemberg – in unmittelbarer Nähe zur Landeshauptstadt Stuttgart. Unser Schulungszentrum verfügt über eine hervorragende Anbindung und ist mit allen Verkehrsmitteln gut und schnell zu erreichen.

Hotelübernachtung benötigt?

Über den nachfolgenden Link finden Sie nahegelegene Hotels in direkter Umgebung zu TAE-Konditionen:

[↗ Hotelbuchung](#)

GEBÜHREN UND FÖRDERMÖGLICHKEITEN

Die Teilnahme beinhaltet [Verpflegung](#) sowie ausführliche Unterlagen.

Preis:

Die Teilnahmegebühr beträgt:
1.230,00 € (MwSt.-frei)

Fördermöglichkeiten:

Für den aktuellen Veranstaltungstermin steht Ihnen die [ESF-Fachkursförderung](#) leider nicht zur Verfügung.

Für alle weiteren Termine erkundigen Sie sich bitte vorab bei unserer [Anmeldung](#).

Andere Bundesland-spezifische Fördermöglichkeiten finden Sie [hier](#).

Inhouse Durchführung:

Sie möchten diese Veranstaltung firmenintern bei Ihnen vor Ort durchführen? Dann fragen Sie jetzt ein individuelles [Inhouse-Training](#) an.